GK-K.7031.3.56.2025

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ……………………… w Rzeszowie pomiędzy **Gminą Miasto Rzeszów**, ul. Rynek 1,   
35-064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….a …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez: ……………………………………………..

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania podstawowy zakres umowy, o którym mowa w ust. 2 dla szaletów kontenerowych w ilości 50 szt. zlokalizowanych w miejscach wyszczególnionych w załączniku Nr 1.
2. Podstawowy zakres umowy obejmuje:
3. Wykonywanie serwisu toalet według poniższych wytycznych:
4. codziennie: mycie, odkażenie i dezynfekcję wewnętrznej części kabiny, zgodnie z wymogami sanitarnymi, a w przypadku stwierdzenia podczas wykonywania czynności przepełnienia zbiornika w wysokości 3/4, wykonanie serwisu polegającego na opróżnieniu z nieczystości płynnych i napełnienie zbiorników płynem dezynfekująco – zapachowym do toalet kontenerowych, uzupełnianie papieru toaletowego,
5. jeden raz w tygodniu: serwis główny polegający na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych z nieczystości płynnych i napełnianie zbiorników płynem dezynfekująco – zapachowym do toalet kontenerowych; serwis będzie przeprowadzony jeden raz w tygodniu w ciągu dwóch dni - w czwartek i piątek zgodnie z podziałem na osiedla wg. załącznika Nr 2 lub w piątek,  
   w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę możliwości wykonania serwisu wszystkich szaletów w ciągu jednego dnia,
6. wykonanie do 2 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego serwisu dodatkowego obejmującego: mycie, odkażenie i dezynfekcję wewnętrznej części kabiny, zgodnie z wymogami sanitarnymi, opróżnieniu zbiorników bezodpływowych z nieczystości płynnych i napełnienie zbiorników płynem dezynfekująco – zapachowym do toalet kontenerowych, uzupełnienie papieru toaletowego,
7. Zbieranie i zagospodarowanie odpadów pochodzących z toalet przez Wykonawcę lub podmiot, z którym Wykonawca zawarł stosowną umowę,
8. Wywóz nieczystości ciekłych do stacji zlewnej pojazdami asenizacyjnymi spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r.  
   w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2002 Nr 193, poz. 1617)  
   i przepisami prawa o ruchu drogowym oraz posiadającymi aktualne badania techniczne.
9. Wykonawca obowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie  
   z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami sanitarnymi i ochrony środowiska.
10. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania środków ekologicznych do mycia  
    i dezynfekcji szaletów kontenerowych.

§ 2  
Usługi dodatkowe

1. Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenie dodatkowych usług w zakresie:
2. przewiezienia uszkodzonego szaletu z miejsca świadczenia usługi bieżącego utrzymania do miejsca ich składowania zlokalizowanego przy ul. Ciepłowniczej 3,
3. przewiezienia szaletu z miejsca ich składowania przy ul. Ciepłowniczej 3 na miejsce świadczenia usługi bieżącego utrzymania; przez miejsce świadczenia usługi należy rozumieć lokalizację określoną w załączniku nr 1 lub też inne miejsce na terenie Miasta Rzeszowa wskazane przez Zamawiającego,
4. przewiezienia szaletu z miejsca bieżącego utrzymania na terenie Miasta Rzeszowa na inne, wskazane miejsce świadczenia usługi bieżącego utrzymania; przez miejsce świadczenia usługi należy rozumieć lokalizację określoną w załączniku nr 1 lub też inne miejsce na terenie Miasta Rzeszowa wskazane przez Zamawiającego,
5. wykonania przez Wykonawcę umocnienia terenu pod ustawienie szaletu na gruncie poprzez: niwelację terenu, zagęszczenie gruntu, ułożenie płytek betonowych o wymiarach 50x50 cm., grubości 6-7 cm w ilości 6 szt.,
6. usuwania graffiti z szaletu,
7. usuwania drobnych usterek takich jak: uszkodzony zamek/blokada w drzwiach, uszkodzony zawias w drzwiach, drobne dziury w obudowie i podłodze szaletu, uszkodzony uchwyt na papier toaletowy, brak/uszkodzenie odpływu pisuaru, brak/uszkodzenie komina wentylacji, brak śruby mocującej przy sedesie, uszkodzona deska sedesowa.
8. Ilość usług dodatkowych zakładana przez Zamawiającego na etapie udzielania zamówienia została określona w załączniku nr 3.
9. W ramach usług określonych w ust. 1, pkt. 1 – 3, Wykonawca jest zobowiązany do demontażu kabiny z miejsca świadczenia usługi oraz ponownego montażu.
10. Na świadczenie usług dodatkowych określonych w ust. 1 Wykonawca każdorazowo otrzyma od Zamawiającego zlecenie na ich wykonanie.
11. Zlecenie, o którym mowa w ust. 4 będzie określało lokalizację i rodzaj usługi oraz termin jej wykonania. Zlecenie przesłane będzie pisemnie na adres Wykonawcy, pocztą elektroniczną lub zgłoszone telefonicznie.
12. W trakcie wykonywania umowy faktyczna ilość usług dodatkowych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co będzie wynikać z faktycznych potrzeb na wykonywanie usługi. Przy czym minimalna ilość usług dodatkowych nie będzie mniejsza niż 40 % szacunkowej ilości usług dodatkowych uwzględnionych w załączniku nr 3 do umowy.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że Umowa będzie wykonywana przez okres 12 miesięcy od  
   31.01.2026 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku zawarcia umowy po 31 stycznia 2026 r., Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy rozpocznie się w dniu zawarcia umowy.

§ 4

Pozostałe prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca będzie utrzymywał szalety zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie koszty związane z bieżącym utrzymaniem szaletów, usuwaniem usterek   
   będzie ponosił Wykonawca.
3. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę w terminie określonym w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi dodatkowej innemu podmiotowi, zaś kosztami wykonania tejże usługi obciążyć Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania kluczowej części zamówienia,   
   o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonaniu przedmiotu umowy do działań z należytą starannością. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca w okresie trwania umowy jest zobowiązany do posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych  
   i transportu nieczystości ciekłych.
7. Za wszelkie roszczenia osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy, odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie może przestawiać szaletów kontenerowych w inne miejsce, bez zgody Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonywać zmian lokalizacji szaletów kontenerowych.
10. Do 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miasta Rzeszowa - Wydział Gospodarki Komunalnej:
11. harmonogram codziennego czyszczenia i dezynfekcji szaletów,
12. tygodniowy harmonogram opróżniania zbiorników na fekalia oraz napełniania płynem dezynfekcyjnym.
13. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie okazać dokument potwierdzający przekazanie nieczystości ciekłych pochodzących z opróżniania kabin do stacji zlewnej.

§ 5

Rozliczenie i płatności usług podstawowych

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za utrzymanie jednego szaletu kontenerowego wynosi: ………………… zł brutto (słownie: …………………………………………………………………… brutto) za miesiąc.
2. Wynagrodzenie za miesięczne utrzymanie szaletów, o których mowa w § 1 ust. 1 stanowi iloczyn kwoty wymienionej w ust. 1 i ilości poszczególnych szaletów i wynosi: ………………………. zł brutto (słownie: …………………………………………………………………………….……………. brutto) za miesiąc.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynosi:…………………. zł brutto (słownie……………………………………….……………………………..…. brutto).
4. W przypadku wykonywania umowy przez niepełny miesiąc wysokość wynagrodzenia za dany miesiąc będzie wypłacona proporcjonalnie do ilości dni, w których umowa będzie wykonywana.
5. Do celów wyliczenia miesięcznego kosztu utrzymania szaletu przyjmuje się, że miesiąc liczy  
   30 dni.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług /VAT/ wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
7. Należność za usługę będzie rozliczana na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu.
8. Faktura będzie płatna w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto nr: …………………………………………………………………………………………………………………………………………
9. Wykonawca nie może dokonać zbycia lub obciążenia wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego.
10. Faktura zostanie wystawiona na Gminę Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów,   
    NIP: 8130008613, odbiorcą, płatnikiem faktury: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów.
11. W związku z wprowadzeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zapisy umowy w § 5 ust. 10 zostaną dostosowane w tym zakresie w formie aneksu do umowy.
12. Zadanie, o którym mowa w § 1, ujęte zostało w Uchwale ………………………………………………………………..………………………… Dz. 900 rozdz. 900 95 § 4300 GRB.

§ 6

Rozliczenie i płatności usług dodatkowych

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dokonanie jednej czynności usługi dodatkowej:
2. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 wynosi …. zł brutto,
3. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 2 wynosi …. zł brutto,
4. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 3 wynosi …. zł brutto,
5. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 4 wynosi …. zł brutto,
6. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 5 wynosi …. zł brutto,
7. określonej w § 2 ust. 1 pkt. 6 wynosi …. zł brutto.
8. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 nie przekroczy kwoty ………………..……………….. zł brutto (słownie ………………………………… brutto).
9. W przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług /VAT/ wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
10. Należność za usługę będzie rozliczana na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu.
11. Faktura będzie płatna w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto nr: ………………………………………………………………………………………………………………..
12. Wykonawca nie może dokonać zbycia lub obciążenia wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego.
13. Faktura zostanie wystawiona na Gminę Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów,   
    NIP: 8130008613, odbiorcą, płatnikiem faktury: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów.
14. W związku z wprowadzeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zapisy umowy w § 6 ust. 7 zostaną dostosowane w tym zakresie w formie aneksu do umowy.
15. Zadanie, o którym mowa w § 2, ujęte zostało …………………………………………………………..…………... Dz. 900 rozdz. 900 95 § 4300 GRB

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie poprzez sporządzenie wykazu osób, o których mowa w ust. 1, wraz z rodzajem pracy poszczególnych pracowników, które będą wykonywać roboty w okresie trwania umowy i przedłożyć powyższe dokumenty Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy oraz dokonać aktualizacji wykazu w razie zmiany pracowników i przedłożyć ją Zamawiającemu do 7 dni od dokonania zmiany.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli  
   w miejscu wykonywania zamówienia pod kątem spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób oraz uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia określonego w ust. 1, a to żądania od Wykonawcy:

1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

3) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 3 w terminie wskazanym przez osobę upoważnioną będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę, co stanowi podstawę do wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawcy, z podaniem danych Podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy  
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania płatności należnego Podwykonawcy wynagrodzenia we własnym zakresie.

§ 8

Odbiory

1. Wykonawca wraz z Zamawiającym wykonuje przegląd stanu utrzymania szaletów przekazanych w utrzymanie nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swego przedstawiciela do kontroli realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału Wykonawcy. Fakt przeprowadzenia kontroli zostanie udokumentowany odpowiednim protokołem lub notatką służbową.
4. Protokół z przeglądu stanu utrzymania szaletów jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 9

Odbiory usług dodatkowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania każdorazowo Zamawiającemu w formie pisemnej, elektronicznej lub telefonicznie zrealizowanych usług dodatkowych określonych  
   w § 2 ust. 1 bezpośrednio po ich wykonaniu, celem odbioru przez Zamawiającego.
2. Na potwierdzenie wykonania usługi dodatkowej strony sporządzają protokół potwierdzający prawidłowość ustawienia kabin oraz wszelkich innych czynności wynikających z obowiązków Wykonawcy.
3. Protokół z odbioru usług dodatkowych jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 10

Waloryzacja

1. Strona umowy uprawniona jest do żądania zmiany (podwyższenia lub obniżenia) wynagrodzenia w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi zasadami:

1) zmiana cen, związanych z realizacją przedmiotu umowy, ustalana jest na podstawie miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja) – „Miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych od 1982 roku” publikowanego na stronie Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „wskaźnik GUS”) pod adresem: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-> towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/ ;

2) Strona umowy może żądać zmiany wynagrodzenia najwcześniej w siódmym miesiącu wykonywania umowy;

3) Strona umowy może żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli suma zmian wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt 1 wzrośnie o więcej niż 3% lub spadnie o więcej niż 3% w stosunku do wskaźnika GUS opublikowanego za miesiąc, w którym została zawarta umowa - przy założeniu, że jest on równy 100%;  
4) Strona umowy upoważniona do żądania zmiany wynagrodzenia, w piśmie skierowanym do drugiej Strony, zobowiązana jest wskazać części umowy, za które żąda zmiany wynagrodzenia;  
5) dla potwierdzenia wpływu zmiany kosztów na wynagrodzenie Wykonawcy Strony umowy obowiązują następujące zasady:

a) w przypadku zaistnienia uprawnienia Wykonawcy do zmiany wynagrodzenia zgodnie z zasadami przyjętymi w niniejszym paragrafie, do pisma o waloryzację wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany załączyć zestawienie cen i rodzajów kosztów przyjętych   
w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie danej części przedmiotu umowy  
z poniesionymi zwiększonymi cenami i rodzajami kosztów, oraz przedłożyć dokumenty, z których wynikać będzie poniesienie zwiększonych kosztów,

b) w przypadku zaistnienia uprawnienia Zamawiającego do zmiany wynagrodzenia, Zamawiający zażąda przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów określających koszty związane z realizacją zamówienia za wykonanie którego żąda zmiany wynagrodzenia, w szczególności zestawienia cen  
i rodzajów kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ze zmniejszonymi cenami i rodzajami kosztów, a Wykonawca zobowiązany jest takie dokumenty przedłożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego; nieprzedłożenie ich  
w terminie uprawnia Zamawiającego do dokonania zmiany wynagrodzenia;

6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy ustalana jest jako iloczyn wynagrodzenia za daną część umowy, za którą Strona żąda zmiany wynagrodzenia oraz sumy zmian wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt 3; pomniejszonej o wskaźnik ryzyka 3%;

7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień wynosi 10% wynagrodzenia, o którym mowa   
w § 5 ust. 3.

2. Do pisma, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 lit. a, Wykonawca załączy oświadczenie   
w zakresie wykonywania danej części umowy osobiście, bądź przy pomocy Podwykonawców,  
z podaniem danych tych Podwykonawców.

3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Podwykonawcy powinna być dokonana w terminie do 30 dni od dnia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umownych w przypadkach określonych poniżej.
2. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje obowiązków, o których mowa  
   w § 1 ust. 2 umowy, zostanie on wezwany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie do 3 dni. Po upływie tego terminu i nieusunięciu nieprawidłowości, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia stanowiącej miesięczny koszt brutto utrzymania i eksploatacji jednego szaletu, wobec którego stwierdzono niewykonanie obowiązków za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłatykary umownej za wykonywanie czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę –  
   w wysokości 1000 zł za każdy przypadek.
4. W przypadku niestosowania środków ekologicznych, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłatykary umownej w wysokości 50,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłatykar umownych z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia,  
   o której mowa w § 10 ust. 3 w wysokości 1000 zł za każdy dzień niedokonania zmiany, licząc od upływu terminu na dokonanie zmiany.
6. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
8. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie do 3 dni od daty jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienia.
9. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 3.

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawie wykonywania postanowień niniejszej umowy, w tym podpisywania protokołów i notatek, o których mowa w § 8 ust. 3, będą …………………………………, pracownicy Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Rzeszowa.
2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynacje prac ze strony Wykonawcy są:  
   …………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany strony powiadomią się na piśmie na co najmniej 7 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 13

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w razie dwukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonywania obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia zezwolenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

§ 14

Zmiany postanowień umowy

1. Dopuszcza się zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia  
   w zakresie zmiany ilości szaletów do utrzymania i związanego z tymi zmianami wynagrodzenia  
   w przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności określonych poniżej:
2. w przypadku zniszczenia szaletu przekazanego do utrzymania,
3. w przypadku ustawienia nowego szaletu, w związku z:
4. utworzeniem nowego terenu rekreacyjnego/zieleni, na którym brak jest zaplecza sanitarnego,
5. zgłoszeniem zapotrzebowania ustawienia szaletu przez Radę Osiedla na terenie rekreacyjnym/zieleni, na którym brak jest zaplecza sanitarnego,
6. zwiększoną liczbą osób korzystających z ustawionych szaletów, gdzie dotychczasowa ilość szaletów okaże się niewystarczająca,
7. zamknięciem szaletu stałego i potrzebą zapewnienia zaplecza sanitarnego.
8. Dopuszcza się zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie zwiększenia ilości usług dodatkowych określonych w § 2, w przypadku wystąpienia konieczności wykonania usług w większej ilości niż założył Zamawiający na etapie udzielania zamówienia i która została określona w załączniku nr 3 oraz zwiększenie kwoty,  
   o której mowa w § 6 ust. 2.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej   
   w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd   
   w Rzeszowie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający: Wykonawca:

$StanowiskoPodpisującego

$ImieNazwiskoPodpisujacego

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)